

## УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления  
АКБ «Ланта-Банк» (АО)

\_\_\_\_\_ С.В. Докучаев  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

# ПРАВИЛА ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТОВ В СИСТЕМЕ УДАЛЕННОГО ДОСТУПА «ЛАНТА ОНЛАЙН» ПРИ ОКАЗАНИИ АКБ «ЛАНТА-БАНК» (АО) УСЛУГ НА РЫНКЕ ЦЕННЫХ БУМАГ

## 1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

**1.1.** Для целей настоящих Правил обслуживания клиентов в системе удаленного доступа «Ланта Онлайн» при оказании АКБ «Ланта-Банк» (АО) услуг на рынке ценных бумаг (далее – Правила) используются следующие основные понятия:

**Аутентификация** – процедура удостоверения правомочности обращения Клиента в Банк при сеансе доступа в Системе «Ланта Онлайн» для совершения действий и/или получения информации, предусмотренных настоящими Правилами и Договором услуги.

**Банк** - Акционерное общество коммерческий банк «Ланта–Банк» (сокращенное наименование - «АКБ «Ланта-Банк» (АО)).

**Услуги на РЦБ** – услуги на рынке ценных бумаг, связанные с брокерским и депозитарным обслуживанием, доверительным управлением денежными средствами или ценными бумагами, предоставляемые Банком Клиенту на основании заключенных между ними договоров.

**Договор услуги** - договор (соглашение), заключенный между Банком и Клиентом в связи с предоставлением последнему услуги на РЦБ.

**Договор об использовании системы удаленного доступа «Ланта Онлайн» (Договор СУД)** – договор, заключенный между Банком и Клиентом путем присоединения последнего к настоящим Правилам.

**Заявление** – заявление о подключении к системе «Ланта Онлайн».

**Логин** – уникальная в рамках Системы «Ланта Онлайн» буквенно-цифровая последовательность символов, позволяющая Оператору Системы «Ланта Онлайн», Банку однозначно установить Клиента в Системе «Ланта Онлайн».

**Оператор Системы «Ланта Онлайн» (Оператор СУД)** - ЗАО «Биллингвый центр» (ОГРН 1025400512400), осуществляющее информационное и технологическое обслуживание Сторон в рамках СУД.

**Пароль** – секретная последовательность символов, которая известна только Клиенту. Пароль позволяет убедиться в том, что обратившееся лицо действительно является владельцем представленного Логина. Пароль является Простой ЭП Клиента в отношениях между Клиентом и Банком в рамках Системы «Ланта Онлайн» и подтверждает от имени Клиента правильность, авторство, неизменность и целостность электронного документа.

**Простая электронная подпись (Простая ЭП)** – информация в электронной форме, которая посредством использования Разового секретного пароля подтверждает факт подписания электронного документа непосредственно Клиентом.

**Разовый секретный пароль (РСП)** – средство подтверждения, используемое для совершения (подтверждения) операций по системе удаленного доступа. Представляет собой уникальный набор символов, используемых однократно, предоставляемый Клиенту на номер мобильного телефона в виде sms-сообщения и является средством подтверждения наложения Простой ЭП Клиента.

**Система «Ланта Онлайн» (СУД)** - система удаленного доступа, позволяющая осуществлять обмен электронными документами и получать информацию в режиме защищенного удаленного доступа с помощью средств связи через сеть «Интернет» в порядке и на условиях, предусмотренных Договором услуги и в соответствии с Договором СУД.

**Средства доступа** – набор средств, предоставляемых Банком для Аутентификации при оказании Клиенту услуг посредством системы удаленного доступа.

**Стороны** – Банк и Клиент.

**Тарифы** - документ, содержащий перечень услуг, оказываемых Банком, в том числе по Договору СУД, размер и порядок их оплаты. Тарифы устанавливаются и изменяются Банком в одностороннем порядке с обязательным предварительным информированием Клиентов о таких изменениях в порядке и сроки, установленные Договором СУД. Тарифы размещаются в доступных для Клиентов местах в Банке, включая внутренние структурные подразделения Банка, в которых осуществляется обслуживание Клиента по Договору услуги или договору комплексного банковского обслуживания, а также на Сайте Банка.

**Электронный документ** - документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, представляющий собой совокупность данных в электронном представлении, содержащей все обязательные реквизиты, предусмотренные для составления данной формы документа соответствующим Договором услуги или Договором СУД.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**2.1.** Банк предоставляет Клиенту право использования Системы «Ланта Онлайн» для целей обмена с Банком электронными документами, предусмотренными Договором услуги. Предметом регулирования настоящих Правил является порядок обмена электронными документами при обслуживании Клиента в Системе удаленного доступа «Ланта Онлайн» и определение прав, обязанностей и ответственности Сторон, возникающих в этой связи.

Все прочие вопросы, связанные с порядком предоставления каждой конкретной услуги на РЦБ, включая исполнение электронных документов, регламентируются соответствующим Договором услуги, заключенным между Банком и Клиентом.

Порядок формирования электронных документов, обмена электронными документами, а также иная информация по использованию СУД в части, не зафиксированной настоящими Правилами, регламентируются соответствующим Договором услуги и Руководством пользователя Системы «Ланта Онлайн»<sup>1</sup>.

**2.2.** Настоящие Правила являются типовой формой Договора об использовании системы удаленного доступа «Ланта Онлайн» (Договор СУД), распространение текста которых должно рассматриваться лицами, заключившими с Банком Договор услуги, как предложение (оферта) Банка заключить договор присоединения на условиях, определенных настоящими Правилами. Договор СУД не является публичной офертой.

**2.3.** Заключение договора присоединения на условиях настоящих Правил осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, путем представления в Банк заявления на подключение к системе удаленного доступа, составленного по форме, установленной в Банке.

**2.4.** Клиенты, заключившие договор присоединения на условиях настоящих Правил, пользуются правами и принимают на себя обязательства, предусмотренные Правилами, равно как и Банк пользуется правами и принимает на себя обязательства, предусмотренные Правилами, в полном объеме.

**2.5.** Обслуживание Клиентов в СУД осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, включая нормативные правовые акты, а также документы Банка России.

**2.6.** В случаях, когда между Банком и Клиентом заключен Договор услуги, условия которого устанавливают порядок обмена электронными документами, передаваемыми Клиентом посредством системы удаленного доступа в связи с использованием этой услуги на РЦБ, отличный от порядка, установленного настоящими Правилами, применяется порядок обмена электронными документами, установленный таким Договором услуги.

**2.7.** Перечень электронных документов, которые принимаются Банком от Клиентов посредством СУД, определяется соответствующим Договором услуги.

**2.8.** Электронные документы, направленные в Банк с использованием СУД, подтвержденные Клиентом средствами, предусмотренными и созданными сервисами СУД, после Аутентификации Клиента в сервисе СУД, считаются отправленными от имени Клиента и признаются равными соответствующим документам на бумажном носителе, и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон в рамках Договора СУД.

**2.9.** Средства доступа Клиента к СУД действительны с момента предоставления Банком Клиенту права использовать СУД и до момента получения Банком заявления Клиента о недействительности Средств доступа, о замене их Банком в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, либо в связи с истечением срока, на который предоставлялись Средства доступа либо прекращением оказания услуг в СУД.

**2.10.** Предоставление услуг по использованию СУД является возмездным, если иное не предусмотрено Тарифами Банка.

**2.11.** Клиент согласен на передачу информации в рамках СУД, составляющей его личную тайну, включая персональные данные, по каналам операторов сотовой связи и с использованием сети «Интернет». При этом Клиент осознает и принимает на себя все риски, связанные с таким способом передачи и распространения информации.

**2.12.** Услуги, оказываемые Банком в рамках СУД, осуществляются в соответствии с Правилами сервиса «ФАКТУРА.RU»<sup>2</sup>

**2.13.** Клиенты, подключившиеся к сервису Системы «Ланта Онлайн» ранее в рамках договора комплексного банковского обслуживания (далее – Договор КБО), руководствуются положениями настоящих Правил, в части, не противоречащей ранее заключенному им с Банком Договору КБО.

## 3. ПОДКЛЮЧЕНИЕ КЛИЕНТА К СИСТЕМЕ «ЛАНТА ОНЛАЙН»

**3.1.** Клиент заключает с Банком Договор об использовании системы удаленного доступа «Ланта Онлайн» на условиях настоящих Правил путем предоставления в Банк Заявления, составленного по форме, установленной в Приложении № 1 к Правилам.

Клиенты, ранее присоединившиеся к СУД в рамках заключенного с Банком Договора КБО или другого Договора услуги, представляют Заявление, составленное по форме Приложения № 2 к Правилам или по иной форме, согласованной Сторонами.

**3.2.** Предоставление Банком услуг, предусмотренных СУД, осуществляется после подключения Клиента к Системе «Ланта Онлайн».

Банк регистрирует Клиента<sup>3</sup> и активирует его права доступа в СУД.

**3.3.** В процессе регистрации Клиенту присваивается Логин, для подтверждения которого используется Пароль, известный только Клиенту. Первоначальный (временный) Пароль генерируется СУД при регистрации Клиента и направляется ему в виде sms-сообщения на указанный в Заявлении номер мобильного телефона. Сообщенный Банком при регистрации временный Пароль подлежит использованию Клиентом для первого входа в СУД и

<sup>1</sup> Опубликованы на сайте Оператора СУД: <https://faktura.ru/Support/Pages/download-insructions.aspx> (Инструкции пользователя)

<sup>2</sup> Опубликованы на сайте <http://service.cft.ru> («Договоры и правила. Договорная база для подключения и работы с сервисами»)

<sup>3</sup> Для Клиентов, ранее получивших доступ к Системе «Ланта Онлайн» в рамках заключенного с Банком договора комплексного банковского обслуживания или другого Договора услуги, повторная регистрация в Системе «Ланта Онлайн» не требуется.

должен быть изменен Клиентом на постоянный при первом входе в СУД в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты его направления. После регистрации Клиенту выдается Памятка пользователя СУД с указанием Логина, номера мобильного телефона, указанного Клиентом Банку, и рекомендаций Оператора СУД по безопасной работе в сервисе «ФАКТУРА.RU».

Клиент может в любой момент изменить постоянный Пароль, войдя в СУД.

#### **4. ОБСЛУЖИВАНИЕ КЛИЕНТА**

**4.1.** Обслуживание Клиента в СУД осуществляется после присоединения Клиента к настоящим Правилам и прохождения процедуры подключения, описанной в п.3 настоящих Правил.

**4.2.** Клиент получает доступ в СУД только при условии однозначного совпадения Логина и Пароля, введенных Клиентом, с данными, имеющимися в СУД.

Стороны признают, что присвоенный Клиенту Логин является уникальным, однозначно идентифицирует Клиента в СУД и подтверждает в совокупности с введенным Клиентом Паролем, что вход в СУД, получение информации и формирование электронных документов с его помощью осуществляются самим Клиентом.

**4.3.** Все электронные документы, направленные Клиентом через СУД принимаются Банком при условии введения в СУД Разового секретного пароля, который:

- генерируется в СУД по запросу Клиента каждый раз при его попытке подтвердить (подписать) электронный документ, направляемый Банку;
- высылается Клиенту на номер мобильного телефона в виде sms-сообщения;
- известен только Клиенту;
- является Простой ЭП (средством подтверждения, авторизации Клиента и совершения иных действий);
- предназначен только для отправки электронного документа, и не может быть использован для других целей;
- является действующим с момента его получения Клиентом до момента, указанного в соответствующем sms-сообщении, может быть использован только один раз и только для подтверждения того электронного документа/группы электронных документов, для которого(ых) запрашивался.

**4.4.** Электронные документы, предусмотренные Договором услуги и направленные Клиентом по СУД, принятые Банком к исполнению при условии положительного результата проверки СУД, использованного Клиентом Разового секретного пароля, имеют юридическую силу, равную таковой эквивалентных по смыслу и содержанию документов, составленных на бумажных носителях и подписанных собственноручной подписью этого же Клиента или его уполномоченного представителя, и (для юридических лиц) заверенных оттиском печати Клиента.

**4.5.** Информация о счете(ах) Клиента (за исключением счета(ов) депо), открытых в рамках Договора услуги и/или Договора КБО, с использованием СУД предоставляются Банком Клиенту при условии введения правильных Логина и Пароля без дополнительного подтверждения Разовым секретным паролем.

**4.6.** При вводе неправильного Пароля три раза подряд Логин Клиента автоматически блокируется на 180 секунд. После трех последовательных блокировок автоматически прекращается доступ Клиента в СУД.

В случае компрометации/утраты Клиентом Пароля Банк осуществляет прекращение доступа Клиента в СУД на основании соответствующего заявления Клиента, составленного в простой письменной форме на бумажном носителе, подписанного Клиентом, либо на основании заявления Клиента, сделанного по телефону. Идентификация Клиента при подаче заявления по телефону, осуществляется по ФИО, номеру Договора услуги.

Возобновление обслуживания Клиента в СУД осуществляется в порядке, аналогичном п. 4.10 настоящих Правил.

**4.7.** Прием электронных документов, передаваемых Клиентом посредством СУД осуществляется Банком в автоматическом режиме ежедневно по рабочим<sup>4</sup> дням. Электронный документ считается поступившим в Банк с момента присвоения ему СУД состояния «Принят банком».

Клиент самостоятельно отслеживает изменение состояния документа в СУД.

**4.8.** Регистрация и обработка соответствующих электронных документов производится в порядке и сроки, определенные Договором услуги.

**4.9.** В случае отключения электросетей, неисправностей или отказов в работе систем связи Сторон, приостановления работы СУД, приводящих к невозможности обмена электронными документами, Клиент осуществляет взаимодействие с Банком иными способами, предусмотренными Договором услуги.

**4.10.** Для возобновления обслуживания в СУД, если работа в СУД была приостановлена/прекращена по инициативе Клиента/Банка ранее, Клиент должен обратиться в Банк с письменным заявлением о выдаче нового временного Пароля, составленного в простой письменной форме на бумажном носителе, подписанного Клиентом, либо на основании заявления Клиента, сделанного по телефону. После идентификации Клиента Банк высылает новый временный Пароль sms-сообщением на номер мобильного телефона, указанный Клиентом в Заявлении, который должен быть изменен Клиентом на постоянный при первом входе в СУД в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты его направления.

**4.11.** Оказание услуг, предусмотренных СУД в рамках настоящих Правил, прекращается по письменному заявлению Клиента либо при расторжении Договора услуги.

#### **5. ПРАВА , ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**5.1.** Клиент имеет право:

- формировать и передавать в Банк посредством СУД электронные документы, предусмотренные Договором услуги, в отведенное Банком время;

<sup>4</sup> Под понятие рабочего дня не попадают следующие дни: суббота, воскресенье, за исключением официального переноса рабочих дней; нерабочие праздничные дни.

- получать информацию об исполнении электронных документов, переданных в Банк посредством СУД, а также информацию, предусмотренную Договором услуги;
  - отзывать электронные документы, переданные в Банк посредством СУД;
  - получать консультации специалистов Банка по вопросам использования СУД.
- 5.2. Банк имеет право:**
- в одностороннем порядке менять порядок обмена электронными документами по Системе «Ланта Онлайн», их формат и технологию обработки, установленные Договором услуги или СУД (если изменения вносятся разработчиком/Оператором СУД);
  - приостановить работу СУД без предварительного уведомления Клиента для проведения профилактических работ и обновлений, а также в рамках мер по управлению информационными и финансовыми рисками, в том числе при возникновении угрозы безопасности работы СУД;
  - отказать Клиенту в отзыве ранее поданного Клиентом электронного документа, если на момент поступления требования Клиента об отзыве электронного документа Банком были совершены действия, исключающие его отзыв;
  - передавать Клиенту информацию посредством СУД, предусмотренную Договором услуги.
- 5.3. Клиент обязан:**
- обеспечить конфиденциальность Логина, паролей и своевременно уведомлять Банк в случае их компрометации;
  - строго соблюдать требования по подготовке, оформлению и передаче электронных документов по СУД;
  - в случаях, в порядке и в сроки, предусмотренные Договором услуги, а также по требованию Банка доставлять в Банк составленные на бумажных носителях и надлежащим образом оформленные документы, содержащие реквизиты, полностью идентичные реквизитам электронных документов, переданных в Банк посредством СУД;
  - выполнять иные обязательства, вытекающие из Договора услуги и настоящих Правил.
- 5.4. Банк обязан:**
- Предоставить Клиенту документацию по работе с СУД и при необходимости предоставить консультации по вопросам использования СУД;
  - Обеспечить прием электронных документов, передаваемых Клиентом в Банк, в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами;
  - Обеспечить режим конфиденциальности в отношении электронных документов, переданных Клиентом посредством СУД;
  - Осуществлять хранение электронных документов, переданных Клиентом в Банк посредством СУД;
  - Выполнять иные обязательства, вытекающие из Договора услуги и настоящих Правил.
- 5.5. Ответственность Сторон:**
- Клиент несет ответственность за техническое состояние (работоспособность) мобильных телефонов, sim-карт, иного оборудования Клиента, используемого для создания, шифрования, заверки Разовым секретным паролем и передачи (приема) электронных документов по СУД, направления и получения сообщений в рамках СУД;
  - Банк не несет ответственность за
    - представление Клиентом недостоверной информации, в том числе указания им номера мобильного телефона в рамках СУД, принадлежащего другому лицу;
    - работоспособность каналов связи, качество и скорость передачи по ним информации, задержки и сбои в сетях сотовых операторов, сети «Интернет», которые могут повлечь за собой задержку или недоставку сообщений Клиенту в электронном виде, а также иных документов, предусмотренных Договором услуги и настоящими Правилами, за технические и иные сбои в работе операторов систем;
    - ущерб Клиенту вследствие неправильного указания реквизитов в электронном документе Клиентом, повторной и (или) ошибочной передачи Клиентом в Банк электронного документа;
    - необеспечение Клиентом условий хранения, использования и (или) конфиденциальности информации о Логине и паролях, компрометации паролей; передачи третьим лицам или несанкционированного использования ими паролей, мобильного телефона (sim-карты); воздействия на программное обеспечение Клиента, используемое в рамках СУД, вредоносных программ или неправомерного доступа к СУД третьих лиц; несоблюдения Клиентом рекомендаций Банка по использованию предлагаемых средств защиты и информационной безопасности;
    - неправомерное подписание электронных документов Клиента его представителями, срок полномочий которых истек или прекратился;
    - блокировки доступа Клиента к СУД в случаях, предусмотренных настоящими Правилами;
    - невыполнение Клиентом условий Договора услуги и настоящих Правил;
    - в иных случаях при отсутствии вины Банка.
  - Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством РФ, условиями Договора услуги и настоящих Правил;
  - Стороны освобождаются от ответственности, установленной Договором услуги и настоящими Правилами, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в виде стихийных бедствий, наводнений, затоплений, землетрясений, пожаров, отключения электро- и теплосетей, технических сбоев, неисправностей и (или) отказов в работе оборудования и (или) систем связи, общественно-социальных явлений и катаклизмов, существенно влияющих на функционирование сторон, а также решений органов власти и управления, обязательных для исполнения Сторонами или одной из Сторон.

## **6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА**

- 6.1.** Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила, в том числе путем утверждения новой редакции.
- 6.2.** Банк извещает Клиента о вносимых в Правила и/или Тарифы изменениях путем размещения соответствующей информации на сайте Банка [www.lanta.ru](http://www.lanta.ru).
- 6.3.** Изменения в Правилах, связанные с изменением нормативно-правового регулирования, вступают в силу с момента вступления в силу / утраты соответствующих нормативных правовых актов либо с даты вступления изменений в силу, если такая дата указана в опубликованной информации.
- 6.4.** Изменения, вносимые в Тарифы, связанные с предоставлением дистанционного обслуживания в рамках СУД, вступают в силу с момента их утверждения Банком.
- 6.5.** Изменения правил (включая тарифы) сервиса «FACTURA.RU», установленных Оператором СУД, вступают в силу в сроки, установленные в соответствующих правилах Оператором СУД.
- 6.6.** Иные изменения Правил вступают в силу по истечении 10 календарных дней с даты опубликования Банком информации об этих изменениях на сайте Банка [www.lanta.ru](http://www.lanta.ru).
- 6.7.** Клиент самостоятельно следит за изменениями и/или дополнениями, вносимыми Банком в Правила и Тарифы, а также за изменениями иных правил, установленных оператором сервиса «ФАКТУРА.RU», в рамках которого оказываются услуги в СУД.
- 6.8.** Банк не несет ответственности, если информация об изменении Правил, опубликованная в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами, не была получена Клиентом.
- 6.9.** Любые изменения Правил с момента их вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам, в том числе присоединившихся в Правилам ранее даты вступления изменений в силу.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ПРИСОЕДИНЕНИЯ**

- 7.1.** Договор СУД вступает в силу с даты его заключения (регистрации Заявления Клиента).
- 7.2.** Договор СУД может быть расторгнут в любое время по инициативе любой из Сторон путем направления второй Стороне уведомления о расторжении Договора СУД. Уведомление оформляется в письменном виде на бумажном носителе.
- 7.3.** При направлении Клиентом уведомления о расторжении Договора СУД, указанный договор считается расторгнутым с момента получения Банком уведомления, если в уведомлении не указан иной срок.
- 7.4.** При расторжении Договора СУД по инициативе Банка, указанный договор расторгается по истечению 10 календарных дней со дня направления Клиенту уведомления о его расторжении.
- 7.5.** Расторжение Договора СУД не влечет расторжения других договоров и соглашений между Банком и Клиентом.
- 7.6.** Договор СУД прекращается в случае расторжения всех Договоров услуг, заключенных между Клиентом и Банком. Уведомление Клиенту в этом случае не направляется.

## **8. ОСОБЕННОСТИ РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

- 8.1.** К отношениям, регулируемым настоящими Правилами, применяется право Российской Федерации.
- 8.2.** Все споры и разногласия между Банком и Клиентом по поводу обслуживания Клиента в СУД решаются путем переговоров.
- 8.3.** В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров предмет спора должен быть передан на рассмотрение в Арбитражный суд, если Клиент является юридическим лицом.  
Если Клиент является физическим лицом:
  - иски Клиента к Банку могут быть предъявлены по выбору истца в суд общей юрисдикции / мировой суд по месту: нахождения Банка; жительства или пребывания истца;
  - иски Банка к Клиенту предъявляются Банком в суд общей юрисдикции / мировой суд по месту нахождения Банка.
- 8.4.** При рассмотрении спора, вытекающего из Договора СУД, стороны руководствуются положениями настоящих Правил, а также документами (информацией) на бумажных и электронных носителях, сопутствующих оказанию услуги по Договору СУД.
- 8.5.** Стороны признают юридически значимыми и имеющими доказательственную силу электронные документы, бумажные копии электронных документов, имеющие отношение к оказанию услуг в рамках настоящих Правил.



в АКБ «Ланта-Банк» (АО)

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество полностью, паспортные данные)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Договор услуги: \_\_\_\_\_  
(наименование Договора услуги)

№ \_\_\_\_\_ дата \_\_. \_\_. \_\_\_\_ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о подключении к Системе «Ланта Онлайн»**

Настоящим заявляю об акцепте и присоединении к Правилам обслуживания клиентов в системе удаленного доступа «Ланта Онлайн» при оказании АКБ «Ланта-Банк» (АО) услуг на рынке ценных бумаг, в порядке и на основании, предусмотренном ст. 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации, и о принятии на себя добровольного обязательства следовать положениям указанных Правил, которые мне разъяснены в полном объеме, включая правила внесения изменений и дополнений, и имеют для меня обязательную силу

**Прошу подключить меня к системе «Ланта Онлайн»**

Номер мобильного телефона для направления временного пароля и одноразовых секретных паролей	+7																			
---	----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-mail: \_\_\_\_\_

Признаю, что электронные документы, направляемые в Банк в рамках Договора услуги по Системе «Ланта Онлайн» с использованием присвоенных мне Логина и Пароля, подтвержденные действительным Разовым секретным паролем, юридически равнозначны документам на бумажном носителе, заверенным моей собственноручной подписью.

Согласен (на) на передачу в рамках Системы «Ланта Онлайн» информации, составляющей мою личную тайну, включая персональные данные, по каналам операторов сотовой связи и с использованием сети «Интернет»; осознаю и принимаю на себя все риски, связанные с таким распространением информации.

Настоящим подтверждаю, что до подписания настоящего Заявления информирован АКБ «Ланта-Банк» (АО) обо всех условиях обслуживания, взаимных правах и обязанностях, зафиксированных в Правилах.

Дата: \_\_. \_\_. \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Фамилия, Имя, Отчество полностью)

**Отметки банка**

Дата поступления Заявления в Банк: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Договор об использовании системы удаленного доступа «Ланта Онлайн» № \_\_\_\_\_ от \_\_. \_\_. \_\_\_\_ г.

Сотрудник, принявший заявление \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) / (И.О. Фамилия)



в АКБ «Ланта-Банк» (АО)

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество полностью, паспортные данные)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Договор услуги: \_\_\_\_\_  
(наименование Договора услуги)

№ \_\_\_\_\_ дата \_\_. \_\_. \_\_\_\_ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о подключении к Системе «Ланта Онлайн»**

Прошу предоставить мне в Системе «Ланта Онлайн» доступ к сервису обмена электронными документами в рамках Договора услуги:

Номер мобильного телефона для направления временного пароля и одноразовых секретных паролей	+7																		
---	----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-mail:

-----  
Признаю, что электронные документы, направляемые в Банк в рамках Договора услуги по системе «Ланта Онлайн» с использованием присвоенных мне Логина и Пароля, подтвержденные действительным Разовым секретным паролем, юридически равнозначны документам на бумажном носителе, заверенным моей собственноручной подписью.

Согласен (на) на передачу в рамках Системы «Ланта Онлайн» информации, составляющей мою личную тайну, включая персональные данные, по каналам операторов сотовой связи и с использованием сети «Интернет»; осознаю и принимаю на себя все риски, связанные с таким распространением информации.

Настоящим подтверждаю, что до подписания настоящего Заявления информирован АКБ «Ланта-Банк» (АО) обо всех условиях обслуживания, взаимных правах и обязанностях, зафиксированных в Правилах.

Дата: \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Фамилия, Имя, Отчество полностью)

**Отметки банка**

Дата поступления Заявления в Банк: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Договор об использовании системы удаленного доступа «Ланта Онлайн» № \_\_\_\_\_ от \_\_. \_\_. \_\_\_\_ г.

Сотрудник, принявший заявление \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) / (И.О. Фамилия)